

# 講義とワークの実践トレーニング 後継者育成講座



## ◆◆概要◆◆

これから会社を承継する方を対象とした事業編と財務編の全5日間の短期講座です。

日時 11 / 1日・8日・15日・22日・29日  
5日間コース (毎週火)  
14:00~16:00

受講料 無料  
定員 10名  
お申込 電話・FAX・メールにて  
(裏面をご参照下さい)  
会場 サンプラザ市原12F  
市原市五井中央西1-1-25

経営コンサルタント

セカンド  
オフィスとして  
活用

施設利用は  
無料です

利用者登録・受付

様々な人と  
交流できる

申請書を  
つくろう

セミナーや  
研修会会場として  
(要予約)

## 施設案内

市原から日本を変えるイノベーションを巻き起こそう!

### 【事業編】

会社組織のトップとしてリーダーの役割や従業員とのコミュニケーション、従業員教育に関する知識をプロのコンサルタントが行う講座となります

### 【財務編】

貸借対照表と損益計算書、キャッシュフロー計算書などの読み解き、未来の売上計画や利益計画、目標利益に達成するための算出方法を学ぶ講座となります。

主催：市原商工会議所 〒290-0081  
事業主幹：市原市産業支援センター  
メール：1sapo@i-cci.or.jp

市原市五井中央西1-22-25 電話0436-22-4305  
電話0436-63-3790 FAX0436-63-3791

# 後継者育成講座

講座番号	日 時	テーマ	講座概要
K101	11月1日 (火) 14:00~16:00	組織運用とマネジメント	組織とは何かを理解し、経営者として組織を活用・マネジメントする上での心構えや考え方、必要なスキルを身に付け、組織運用上の留意点を捉える。 ・組織における重要な3要素 ・組織運用とマネジメント ・従業員のモチベーションUPや協働意識の引き出し方 ・PDCAが人と会社を強くする
K102	11月8日 (火) 14:00~16:00	会社組織運用とマネジメント	経営者として従業員との協働関係を築く上で重要となるコミュニケーションスキルを習得する。 ・経営者に必要なコミュニケーションスキル ・従業員とのコミュニケーションの留意点 ・リーダーシップ ・従業員の能力開発と人事評価 ・従業員の育成計画をつくる
K103	11月15日 (火) 14:00~16:00	決算書と経営分析	経営者として、経営に必要な会計知識を習得する。 ・決算書 (B/S PL) の基本 ・良い決算書と悪い決算書 ・経営分析演習 (事例企業の決算書を用いた演習)
K104	11月22日 (火) 14:00~16:00	キャッシュフロー	決算書から読み取る資金繰りの仕組みを習得する ・決算書とキャッシュフローの関係 ・資金繰りに問題が発生する要因と改善 ・事例企業を基にした資金繰りの改善演習
K105	11月29日 (火) 14:00~16:00	経営計画策定演習	学習した事項を活用して貴社の経営計画を策定する。

本紙を切り取らず、(FAX 22-4356/63-3791)、又は  
[メール 1sapo@i-cci.or.jp](mailto:1sapo@i-cci.or.jp)にてお申込み下さい。

## 後継者育成講座 申込書

【FAX0436-22-4356】・【FAX0436-63-3791】

市原商工会議所 〒290-0081 市原市五井中央西1-22-25 電話 0436-22-4305

市原市産業支援センター

電話 0436-63-3790

メールアドレス 1sapo@i-cci.or.jp

事業所名			
氏名		生年月日 (西暦)	
所在地			
電話番号		FAX番号	
メールアドレス			